

## **Huishoudelijke reglement SV Bovenburen**

### **Art 1 Leden**

- a- De leden hebben het recht om deel te nemen aan de voor hen, door de vereniging, georganiseerde activiteiten, indien van toepassing, tegen betaling van de daarvoor namens het bestuur vastgestelde vergoeding.
- b- Voor deelname aan de activiteiten kan namens het bestuur een aparte bijdrage worden gevraagd.
- c- Elk lid kan op verzoek, tegen betaling van de kostprijs, een exemplaar van de statuten ontvangen.

### **Art 2 Contributie**

De hoogte van de contributie voor de leden wordt bepaald door de algemene ledenvergadering, zoals vermeld in de statuten, art. 8.2.

### **Art 3 Bestuur**

- a- De voorzitter houdt controle op de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement.
- b- De secretaris is verantwoordelijk voor de correspondentie van de vereniging. De secretaris stelt samen met de voorzitter de agenda op voor de vergaderingen. De secretaris is belast met het samenstellen van de notulen van de vergaderingen. De secretaris houdt het archief van de vereniging ordelijk bij. De secretaris stelt jaarlijks een verslag samen van de gang van zaken van de vereniging.
- c- De penningmeester is belast met het geldelijke beheer van de vereniging. De penningmeester is verplicht op eerste aanvraag van het bestuur inzage te geven van de boeken en de in kas zijnde gelden te verantwoorden. De penningmeester geeft jaarlijks voor de algemene ledenvergadering rekening en verantwoording aan het bestuur. De penningmeester is verplicht om de in de statuten genoemde kascontrolecommissie alle gewenste informatie te verstrekken. De penningmeester maakt jaarlijks een begroting van de te verwachten inkomsten en uitgaven.
- d- Bij afwezigheid van een lid van het dagelijks bestuur neemt de plaatsvervanger onmiddellijk deze taken over
- e- Het bestuur vergadert ten minste negen keer per jaar en voorts zo dikwijls het bestuur dit nodig acht.
- f- Door het bestuur zal een persoon worden aangesteld welke verantwoordelijk is voor het bijhouden van de ledenadministratie.

#### **Art 4 Commissies**

- a- Voor het organiseren van activiteiten kan namens het bestuur een commissie worden samengesteld, voor zover dit niet is ondergebracht bij de afdelingen, bedoeld in de statuten, artikel 17. Deze commissies kunnen zowel tijdelijk als van permanente aard zijn. Het bestuur kan aan deze commissies bevoegdheden toekennen.
- b- Het bestuur blijft echter wel verantwoordelijk en de commissies zijn verplicht om tenminste één keer per jaar, of zoveel vaker als het bestuur dat wenst rekening en verantwoording af te leggen aan het bestuur.
- c- Deze commissies kunnen, namens het bestuur tijdelijke geld, middelen of goederen in beheer hebben, die nodig zijn voor het organiseren van de activiteiten.
- d- Alle activiteiten van deze commissies dienen vooraf goedkeuring van het bestuur te hebben.

Januari 2024